

LASA2021 Instruções para solicitar um Subsídio de Viagem

Prazo para inscrição on-line: 7 de setembro de 2020 às 17h, EDT.

Quais são as exigências da Bolsa de Viagem da LASA?

Os participantes que receberam concessões de viagem em qualquer um dos últimos dois congressos (2018 ou 2019) não estarão qualificados para concessões para o congresso de 2021. Os participantes cujas bolsa de viagem para a LASA2020 foi revogada após a transformação em um Congresso Virtual, podem candidatar-se a outra bolsa de estudos para LASA2021.

Para se candidatar a uma bolsa, você deverá estar em uma das três categorias de bolsas, que podem ser encontradas aqui: <https://lasaweb.org/pt/lasa2021/travel-funds/>

A candidatura a um tipo de bolsa ao qual você não seja elegível invalidará a candidatura à bolsa de viagem.

Apenas apresentadores de artigos são elegíveis para bolsas de viagem. Portanto, você não poderá enviar uma candidatura a bolsas de viagem caso não tenha enviado uma proposta de artigo, seja individualmente, seja em uma sessão de painel.

Para saber maiores informações a propósito de exigências quanto a bolsas de viagem, visite o link seguinte: <https://lasaweb.org/pt/lasa2021/travel-grant-submission-requirements/>

Antes de você começar, observe:

Todos os beneficiários de viagem devem ser membros atuais da LASA. Prazo final de renovação de inscrição como membro de LASA é **7 de setembro de 2020 às 17h, EDT**. Para saber mais datas importantes, por favor visite: <https://lasaweb.org/pt/lasa2021/important-dates/>

Se alguém não está aparecendo no sistema proposta, é porque eles não são membros atuais da LASA. Entre em contato com eles para que possam pagar as suas taxas de adesão: <https://lasaweb.org/pt/join/>

Você não será capaz de salvar uma proposta no sistema. Você deverá enviar uma proposta para só então poder editá-la. Para confirmar que você se candidatou da maneira correta, você verá uma mensagem de confirmação na sua tela e receberá um e-mail. Você pode editar a proposta até a data-limite de **7 de setembro de 2020 às 17h, EDT**.

A candidatura ao subsídio de viagem é pessoal e deverá ser enviada apenas uma vez. Lembre que essa candidatura poderá contar como uma das quatro participações ativas (nem organizador de sessão, nem pessoa de contato contam como tais participações) no Congresso.

Instruções para solicitar uma Bolsa de Viagem para LASA2021

Etapa 1: Clique neste link <https://lasaweb.org/pt/lasa2021/proposals/>. Selecione **"Submit a proposal"** e insira seu ID de membro da LASA e sua senha.

LASA2020 Propostas

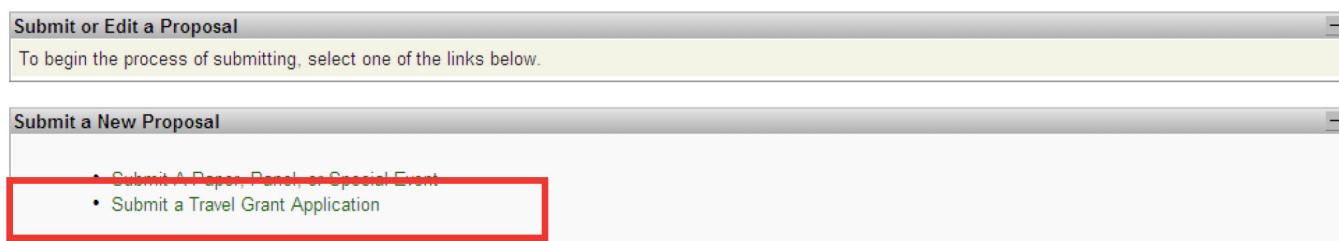
Envio de proposta

- [Chamada para Artigos \[PDF\]](#)
- [Regras de Participação](#)
- [Instruções para Inscrição](#)
- [Paper Match](#)
- [Envio de Proposta](#)

Etapa 2: Selecione **"Submit or Edit a Proposal"**.



Etapa 3: Selecione **"Submit a Travel Grant Application"**. Apenas apresentadores de artigos são elegíveis para bolsas de viagem. Portanto, se você não tiver uma proposta para uma apresentação individual ou em painel, essa opção não estará disponível. Envie sua proposta de artigo primeiro e, em seguida, você poderá enviar sua inscrição para uma bolsa de viagem.



Etapa 4: Leia as informações sobre subsídios de viagens e selecione **"Submit Now"**.

Travel Grants

The **LASA Congress Travel Fund** and the **Student Travel Fund** provide direct travel support. Only scholars traveling from Latin America and the Caribbean are eligible for the Travel Fund. Only students enrolled in institutions outside of Latin America and the Caribbean are eligible for Student Funds. The **Indigenous and Afro-Descendant Travel Fund** provides travel support for indigenous participants at each Congress. The **Non-Tenured Fund** will be available only for full-time, US Non-Tenured track Professors. The **Fund for professors outside Latin America and US** will be available for professors not in the US or Latin America.

- ACCEPTANCE OF A PAPER OR PANEL OR AN INVITATION TO PARTICIPATE DOES NOT GUARANTEE FUNDING. Thus, participants are strongly urged to seek other sources of funds when applying through LASA.
- Participants who have received grants in any of the past three congresses (2017, 2018 or 2019) do not qualify for funding.
- Only paper authors are eligible for travel grants. Discussants, chairs and workshop/roundtable participants without papers are not eligible. Co-authors must each submit a travel grant application.
- Failure to accurately fill out every blank on the form or submit a CV with the travel grant will invalidate the travel grant application. (US Non-Tenured need to submit an additional letter from their department stating they are full time and in a non-tenured track)
- Travel grant decisions are expected to be announced no later than December 15, 2019 (Date subject to change based upon availability of funds).

[Submit Now](#)

Etapa 5: Insira as informações, tais como o tipo de subvenção de viagem que você está solicitando, uma justificativa para a solicitação etc. Após inserir todas as informações, clique em **"Accept and Continue"**.

Etapa 6: Confirme se o seu nome aparece na seção Person/Individual Submission e clique em **"Accept and Continue"**. Observação: O solicitante só pode solicitar o subsídio de sua própria viagem. Os solicitantes não podem solicitar o subsídio de viagem de outros participantes.

Session Participants:

Selected "Roles" are preceded by a red asterisk *Your name should appear below as the "Applicant." Click the "Accept and Continue" button at the bottom of the page to continue the application process.

#	Person/Individual Submission	Role/Individual Submission Type	Action
1	*Institutional2012 Member2012	*Applicant	Remove

Step 1. Accept and Continue
Click the "Accept and Continue" button to continue the application process.

[Accept & Continue](#)

Etapa 7: Revise as informações, edite-as se necessário.

Etapa 8: Faça o upload de uma carta oficial (para Non Tenured track U.S. professors) e do seu CV à sua candidatura. Para os Non Tenured track U.S. professors, uma carta oficial confirmando uma faixa não titular e posição de tempo integral deverá ser submetida a upload clicando-se em **“Upload Official letter”** (I), **“Seleccionar Archivo”** (II) e finalmente **“Upload”**. Para fazer upload do CV, clique em **“Upload CV Document”** (III) e depois em **“Seleccionar Archivo”** (III). Encontre o seu CV e selecione **“Accept and Continue”**.

The screenshot displays the 'Submission Summary' page. It lists required documents: Curriculum Vitae and an Official letter stating US-based, full time, non tenured track position. The 'Participants' section shows the applicant's name and email. Below this, there are three steps marked with Roman numerals I, II, and III. Step I points to the 'Upload Official Letter' button. Step II points to the 'Seleccionar archivo' button. Step III points to the 'Accept and Continue' button. The 'Upload Document' section provides instructions on file formats (Microsoft Word, Adobe PDF, Word Perfect, Plain Text, Rich Text Format) and a note that all files will be converted to Adobe Acrobat format before review. It also includes a link to 'Seleccionar archivo' and a button for 'Accept and Continue'.

Etapa 9: Revise as informações, edite conforme necessário e clique em **“Accept and Continue”**.

APENAS caso você tenha enviado o seu CV e preenchido todos os campos solicitados, você receberá uma confirmação da mensagem na sua tela e uma confirmação do seu envio por e-mail.

Se você não receber um e-mail, por favor, entre em contato com lasa@lasaweb.org para verificar a apresentação antes de **7 de setembro de 2020 às 17h, EDT**.

Agradecemos o seu interesse na LASA2021!

LATIN AMERICAN STUDIES ASSOCIATION

416 Bellefield Hall
University of Pittsburgh
Pittsburgh, PA 15260
lasa@lasaweb.org
Tel: 412-648-7929
Fax: 412-624-7145



LASA2021